

Protokoll fört vid 117:e ordinarie styrelsemötet för Aneby Näringsliv ekonomisk förening.

Datum: 2021-09-16, kl 18:00-20.00

Plats: Näringslivskontoret, Köpmansgatan 9

Närvarande: Tomas Axelsson, Lars-Erik Fälth, Åke Berg, Beata Allen, Daniel Berlin, Ola Gustafsson.

Frånvarande: Marco Fjordmark, Emma Eriksson, Charlotte Johansson (adjungerad).

Övriga: Ida Fredman

§ 1 Mötets öppnande

Tomas Axelsson öppnade mötet i rollen som ny ordförande och gladdes över att på nytt kunna träffas fysiskt till styrelsemöte. Han riktade också ett stort tack till Åke Berg som under två år på ett föredömligt sätt lett arbetet, och under den tiden styrt upp mycket av det interna arbetet i föreningen.

§ 2 Justerare

Till att justera dagens protokoll utses Beata Allen.

§ 3 Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemötet 2021-06-16 godkänns.

§ 4 Ekonomi, inkomster/utgifter samt fasta och rörliga kostnader

Daniel Berlin presenterar det ekonomiska läget i föreningen, se bif rapport.

Noteras att föreningen haft utgifter för TuristaHemma-projektet, ett turistprojekt för Höglandet där ANL tagit på sig rollen som administratör ekonomiskt. Dessa kostnader ska nollställas via bidrag från Swedbank med 45.000 kr, där Ola får i uppdrag att kontakta Swedbank. När detta är redovisat håller föreningen den uppsatta budgeten mycket bra.

§ 5 Organisation

Ordföranden presenterar en idé, som redan framfördes vid senaste styrelsemötet, om att organisera arbetet i styrelsen enligt följande:

Färre styrelsemöten årligen, förslagsvis kvartalsmöten.

Ett mindre arbetsutskott, AU, med fyra personer; Thomas Axelsson, Lars-Erik Fälth, Daniel Berlin och Ola Gustafsson; som mellan styrelsemötena kan driva verksamheten.

En synpunkt som framförs är att detta kan vara ett sätt att lättare få med näringslivets representanter i styrelsen, då det inte blir månatliga möten.

Beslutas att organisera styrelsearbetet enligt ordföranden förslag.

§ 6 Aktiviteter

Genomförda aktiviteter

Årsstämma med prisutdelningar – noteras oerhört tacksamma pristagare och att det kändes som om vi prickat väldigt rätt i valet av vinnare.

Näringslivsgolfen 18 aug Wiredaholm – något färre deltagare i år, 18 spelare. Mästare blev Margaretha Karlsson, Svenska Gummikonstruktioner, och Thomas Pettersson, Hags.

Frukostmöte 26 aug Aneby Lärcenter – fysiskt möte, men endast två företag på plats tillsammans med representanter för ANL. Mycket intressant och värdefull information. Ett nödvändigt arbete för att underlätta för individer som står lite längre från arbetsmarknaden.

Kommande aktiviteter

Frukostmöte 30 sept – frukostbuffé på Restaurang Byn i samarbete med Svenskt Näringsliv. Anna Gillek, regionchef, presenterar nya rankingen för Lokala företagsklimatet.

After work 28 okt – drop in-samling på Restaurang Byn från kl 17.00. Avgång till Höglandsvillan kl 17.45 där Per-Anders Josefsson presenterar Lövsta Trähus AB och Höglandsvillan.

Frukostmöte 25 nov – förslagsvis Bordsjö Skogar AB, Lars Knutsson

Inget frukostmöte i december. Enbart styrelsemöte med jultallrik.

§ 7 Presentkort

Beslutas att vi efter fjolårets succé erbjuder samma upplägg det här året. Ola Gustafsson får i uppdrag att erbjuda företagen möjlighet att boka upp sig för presentkort som julgåva.

§ 8 Frågor kring köpmännen

Planeras för månatlig annonsering i Smålands-Tidningen/Tranåsaktuellt inför lönehelgerna i sept-okt-nov. Deltagande på Lions julmarknad 27 nov.

§ 9 Frågor kring Science Park

Ida rapporterar inför höstens verksamhet och konstaterar att det blir fysiska möten under kvartal 4.

- Starta eget-kurs planeras till oktober.
- E-handelsutbildningen planeras under två kvällar i november.

I övrigt tickar det någorlunda regelbundet in kontakter och förfrågningar från personer som vill starta nya företag.

§ 10 Information från kommunen

- Rekrytering pågår av ny kommundirektör. 30 sökande. Tidsplanen är att vara klara till november och att ny kommundirektör kan vara på plats 1 mars.
- En succesiv återgång till arbete på plats i kommunhuset kommer att ske från och med 29 sept när restriktionerna lättar. Ett troligt framtidsscenario är att flera medarbetare väljer att arbeta hemifrån en-tre dagar i veckan, beroende på arbetsuppgifter.
- Bygglov är beviljat för 31 lägenheter i kvarteret Gurkan, trevåningshus med hiss.
- Arbete pågår med att få en fängelseetablering i kommunen. Beslut i frågan tas av kriminalvårdsstyrelsen i vår. Tolv kommuner har visat intresse. Kravet är 30-50 hektar mark, varav 15-18 hektar ska bebyggas. Det gäller ett låst fängelse, avsett för män. En etablering beräknas skapa cirka 400 arbetstillfällen.
- Delårsbokslut pågår. Så här långt ser det ut att vara positivt.
- Arbete pågår med suicidprevention.
- Kommunen får besök 22 sept av EU-parlamentarikern Emma Wiesner (C).
- Lördag 2 okt blir det fiberfika i Ralingsås, vilket utlovades redan 2018 när det var fiberfika på Fredstorget och kommunens fiberutbyggnad var klar, men Ralingsås återstod... och det har dröjt!

§ 11 Medlemsfrågor

Örfelts kulturvård, Veronica Örfelt, har begärt utträde fr o m 2022. Verksamheten har flyttat till Tranås. Recaremed AB har visat intresse för medlemskap. Ola kontaktar företaget.

§ 12 Övriga frågor

- a. Reklamslingan på ICA och Coop börjar vara uttjatad.
Beslutas att ge i uppdrag till Ida och Ola att arbeta fram ny slinga.
- b. Föreningen har en 55-tums teve stående i en kartong, överbliven efter flytten från Novumhuset.
Beslutas att sälja teven till Ola för 1.500:- (inkl moms).

§ 13 Nästa styrelsemöte

Torsdag 2 dec kl 18.00 på Wäredaholm. Vi avslutar kvällen med jultallrik för styrelsen.

§ 12 Avslutning

Ordförande avslutar mötet kl 20:00.

Justeras:

Tomas Axelsson
ordförande

Beata Allen
justerare

Ola Gustafsson
sekreterare

Resultatrapport

Belopp i kr	Ack Utfall. Jan 2021 - Aug 2021	Ack. Budget Jan 2021 - Aug 2021	Jan 2021 - Aug 2021, Ack. budgetavvik.
Intäkter			
Nettoomsättning			
3041 Försäljn tjänst 25% sv			
3110 Serviceavgifter 25%	197 200	210 000	-12 800
3112 Utfakturerade arrangemang	4 740	9 672	-4 932
3152 Alla får plats MOMSFRI			
3200 Övriga Intäkter			
3540 Expeditions avg			
3600 Affärscoach - Science Park	24 000	24 000	0
3740 Öresavrundning			
Summa Nettoomsättning	225 940	243 672	-17 732
Aktiverat arbete för egen räkning			
3810 Hyresintäkter	6 400	6 400	
Summa Aktiverat arbete för egen räkning	6 400	6 400	
Övriga rörelseintäkter			
3900 Medlemsavg. momsfri	7 800	8 000	-200
3970 Försäljning inventarier			
3971 Hyra fotbollsrink	5 732	5 732	0
3995 Eftersänkta Insatskapital			
3997 Sjuklöneersättning			
Summa Övriga rörelseintäkter	13 532	13 732	-200
Summa Intäkter	245 872	263 804	-17 932
Kostnader			
Kostnader för varor, material och vissa köpta tjänster			
4010 Inköp av varor	-391		-391
4110 Kostnad för arrangemang	-1 595	-8 724	7 129
4115 Anebydagen Köpmännen		-2 103	2 103
4130 Kostnader möten	-4 929	-2 379	-2 549
4150 Alla får plats Temavecka			
Summa Kostnader för varor, material och vissa k	-6 915	-13 206	6 291
Bruttovinst	219 025	230 466	-11 440
Övriga externa rörelsekostnader			
5010 Lokalhyra	-41 700	-40 500	-1 200
5020 El för belysning	-4 094		-4 094
5120 El hyrd lokal	-1 640	-2 963	1 323
5170 Städning, renhållning	-447	-915	467
5410 Förbrukningsinventarier	-5 894		-5 894
5411 Utbildning		-10 000	10 000

5420 Programvaror	-7 235		-7 235
5460 Förbrukningsmaterial	-893	-561	-332
5950 Butiksreklam och återförsäljarreklam	-6 801		-6 801
5990 Annonsering	-18 625	-7 782	-10 843
6110 Kontorsmaterial 71,5%		-245	245
6230 Datakommunikation	-2 584		-2 584
6249 Porto 71,5%		-330	330
6251 Telefon	-1 114	-1 915	801
6300 Kostnader Kopiering		-2 808	2 808
6310 Företagsförsäkring		-1 396	1 396
6390 Övriga Kostnader SPCS VISMO		-4 191	4 191
6410 Revisionskostnad			
6420 Redovisningstjänster	-20 075	-24 000	3 925
6530 Datatjänster		-2 000	2 000
6570 Bankkostnader	-2 950	-1 550	-1 400
6982 Föreningsavgifter, ej avdragsgilla	-600		-600
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla			
Summa Övriga externa rörelsekostnader	-114 653	-101 154	-13 498
Personalkostnader			
7010 Lön	-4 550	-5 200	650
7090 Semesterlön			
7095 Lönebidrag			
7510 A-avgifter	-462	-528	66
7519 A-avgifter semesterlön			
7533 Löne- och avkastningsskatt			
7570 Collectum/Fora	-48		-48
7631 Personalrepresentation, avdragsgill			
Summa personalkostnader	-5 060	-5 728	668
Summa Kostnader	-126 627	-120 088	-6 539
Avskrivningar			
Avskrivningar enligt plan			
7832 Avskrivningar på inventarier och verktyg			
Summa Avskrivningar enligt plan			
Summa Avskrivningar			
Rörelseresultat	119 245	143 715	-24 470
Resultat efter finansiella poster	119 245	143 715	-24 470
Resultat före skatt	119 245	143 715	-24 470
Beräknat resultat	119 245	143 715	-24 470