

Protokoll fört vid 110:e ordinarie styrelsemötet för Aneby Näringsliv, ekonomisk förening.

Datum: 2020-11-24

Plats: Digitalt möte via Webex meeting

Närvarande: Åke Berg, Beata Allen, Marco Fjordmark, Ola Gustafsson, Daniel Berlin.

Adjungerad: Charlotte Johansson.

Frånvarande: Lars-Erik Fälth (pga teknikstrul), Emma Eriksson, Tomas Axelsson.

Övriga: Ida Fredman.

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade det 110:e styrelsemötet, ett historiskt möte så som varande det första digitala styrelsemötet i föreningen. Med mindre omfattande teknikstrul så lyckades vi komma igång med mötet.

§ 2 Justerare

Till att justera dagens protokoll utses Marco Fjordmark.

§ 3 Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemötet 2020-10-27 godkänns.

§ 4 Ekonomi, inkomster/utgifter samt fasta och rörliga kostnader

Klart med utbetalningen av de reserverade medlen för Alla får plats, sedan tidigare år, vilket betyder att den posten nu avslutats i föreningens bokföring. Totalt just nu ett överskott på 29.000 kr, men då återstår att reglera fakturor under året på i storleksordningen 10.000-15.000 kr.

§ 5 Aktiviteter

Genomförda och avbokade aktiviteter:

29 okt - Besök av kommunens MAS (medicinskt ansvariga sjuksköterska) Carina Asp. Cirka 15 deltagare. Efteråt genomfördes också ett utskick till samtliga företag med budskapet om pågående smittspridning.

26 nov – mötet inställt. Planerades möte med Anna Gillek, Svenskt Näringsliv, med bland annat uppföljning av näringslivsstrategin.

3 dec – jultallrik inställd. Planerade träffen omöjlig att genomföra under rådande restriktioner med maxantal på åtta personer i sällskap vid restaurangbesök.

Planeras:

25 nov – utskick till alla företag med meddelande om att föreningen avvaktar med aktiviteter tills vidare och i övrigt en uppdatering av läget.

26 nov – telefonuppringning till företag. Beata, Charlotte, Lasse, Ida och Ola genomför, som ersättning till frukostsamtalet, en telefonkampanj och ringer upp företag för att stämma av dagsläget, visa engagemang i den svåra situation som råder, försäkra sig om kunskapen kring möjligheter till stödåtgärder med mera.

§ 6 Frågor kring köpmännen

Marco ger en bild där försäljningen dalat rejält senaste veckorna, men det rullar på en del. Normalt är det bra köpkraft vid den här tiden, men det är betydligt lugnare, mer tyst i butikerna. I avsaknaden av Lions julmarknad, och med rådande restriktioner, är det mycket svårt att genomföra någon gemensam aktivitet.

Grunden är att inte samla mycket folk på ett och samma ställe. Har beslutats om fyra kvällar med Aneby centrum upplöst av marschaller. Det gäller de fyra fredagarna inför adventsöndagarna. Cirka 60 marschaller per tillfälle.

Beslutas att ANL står för kostnaderna för marschaller till en fredag (ca 600 kr inkl moms).

§ 7 Frågor kring Science Park

Ida lämnar rapport. Det är enbart videomöten som gäller för SP-medarbetare nu. Ändå många kundmöten och det har fungerat bra. Folk vänjer sig vid nya tekniken. Under en vecka i november genomfördes fyra möten med idégivare för att starta företag i Aneby kommun. Många idéer kommer från gröna näringarna. Uppsatta mål för SP – målen coronareviderades ner till 70% av ursprunget för att ge mer tid till kontakter med etablerade företag. Aneby ligger på 80%, och en tredjedel av kontakterna har genererat i företag. Planeringen för första halvåret 2021 – bland annat Starta eget-kurs under Q1. Övriga träffar, med externa gäster, bland annat Skatteverket, planeras till Q2.

§ 8 Information från kommunen

- Arbete pågår med den nya översiktsplanen, ÖP. Ska vara klar under hösten 2021. Delmål är att gå ut med samrådsförfarande i januari-februari. ÖP är en långsiktig plan för hur vi vill ha den fysiska planeringen i kommunen i framtiden. Näringslivet är en viktig och central del i den planeringen. Frågan är hur vi bäst engagerar näringslivet i samrådsarbetet. Digitala träffar?
- Planering pågår för upprättande av naturreservat för friluftsliv i Furulidsområdet, vilket bland annat innehåller vision om tillgänglighetsanpassning.
- Hälsocenter, i samarbete med Region Jönköpings län, är under utformning. Planerad start i liten skala under första kvartalet 2021.
- Pollineringspark planeras i grönområdet väster om järnvägen, i höjd med resecentrum. En park för lärande för skolan bland annat, samt besökspark i övrigt.
- Fastigheten Linden 2 har varit ute till försäljning via anbud. Försäljningen planeras att klubbas vid kommunstyrelsens sammanträde 7 dec.

§ 9 Medlemsfrågor

Nya medlemmar: Klippstället, Växthuset och Floroteket.

§ 10 Övriga frågor

- a. Butiksreklam på ICA och COOP. Beslutas att vi tecknar nytt avtal för ett år.
- b. Städning. Åke presenterar offert från Samhall. Varannan vecka, 1h/gång, 1102 kr/månad. Ingår all typ av städutrustning. En månads uppsägningstid från båda håll. Beslutas att avvaktar med att anta offerten. Daniel checkar upp andra möjligheter till lösning.
- c. Hyresavtal med vår(a) hyresgäster. Finns inga skrivna avtal i dagsläget, vilket behöver åtgärdas. Beslutas att frågan vilar till kommande styrelsemöte.
- d. Presentkort. Frågan togs upp vid senaste sammanträdet om att kunna tillhandahålla presentkort hos butikerna i Aneby, för nyttjande som julgåva. Ett presentkort har arbetats fram av en arbetsgrupp med Marco, Emma och Ola, samt praktiskt avstämt med Daniel. Enligt kundens önskemål är det 13 butiker som finns med, samtliga medlemsföretag.

§ 11 Kommande styrelsemöte

Tisdag 12 jan kl 18.15, digitalt möte.

§ 12 Avslutning

Ordförande avslutar mötet kl 20.00 och konstaterar att vi klarade av ett webb-möte också.

Justeras:

Åke Berg
ordförande

Marco Fjordmark
justerare

Ola Gustafsson
sekreterare