

Protokoll fört vid 108:e ordinarie styrelsemötet för Aneby Näringsliv, ekonomisk förening.

Datum: 2020-10-01

Plats: Köpmansgatan 9

Närvarande: Åke Berg, Lars-Erik Fälth, Emma Eriksson, Beata Allen, Marco Fjordmark, Ola Gustafsson. Daniel Berlin anlände till punkt 9.

Frånvarande: Tomas Axelsson, Charlotte Johansson (adjungerad).

§ 1 Mötets öppnande

Ordföranden öppnade mötet, det 108:e i ordningen.

§ 2 Justerare

Till att justera dagens protokoll utses Emma Eriksson.

§ 3 Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemötet 2020-08-20 godkänns.

§ 4 Ekonomi, inkomster/utgifter samt fasta och rörliga kostnader

Ordföranden rapporterar om att avtal tecknats med Daniel Berlin att mot timersättning ansvara för föreningens ekonomi/kassörsarbete. Avtalet är skrivet med ömsesidig uppsägningstid på tre månader.

Det ekonomiska läget i föreningen är stabilt. Det pekar på ett tydligt positivt resultat på årsbasis.

Arbete pågår med omläggning av fakturahantering till att ske direkt via mailadress.

Föreningen ska arbeta mer aktivt med att förbättra avtalsskrivningar, bland annat med hyresgäster.

Ola rapporterar om att avtal gjorts med Aneby Städ om städning av kontoret varannan vecka och att detta gäller fram till nyår. Emma och Åke undersöker möjligheter för den fortsatta städningen efter nyår.

§ 5 Aktiviteter

Genomförda aktiviteter sedan senaste styrelsemötet:

Frukostsamtal –27/8 och 24/9.

27/8 Fokus på kommunens nya avgiftssystem för miljötillsyn med mera (samhällsbyggnadschef Michael Wirestam). Ett system som är mer företagervänligt där man betalar för utfört arbete. Dessutom information om aktuell verksamhet via Science Park (Ida Fredman och Joakim Gustavsson).

24/9 AI (artificiell intelligens). Tuwe och Helena Löfström gav en inblick i möjligheter med att dra nytta av AI i sin verksamhet, främst för att optimera kunskapen om att nå rätt målgrupp med sitt budskap.

Trivselaktivitet för medlemmar 22 sept –besök hos Prästgårdens Mejeri och Gröna Lund. Mycket trevlig och gemytlig kväll med 15 anmälda deltagare.

Kommande aktiviteter

Frukostsamtal – fyra gånger under höstterminen; 27/8, 24/9, 29/10, 26/11.

29/10 Program: Aneby Lärcenter, skolchefen Bosse Rofors och Kent Bohman, enhetschefen för AME, arbetsmarknadsenheten, berättar om kommunens satsning på ett sammanhållet lärcenter med SFI-utbildning och AME.

26/11 Program: Anna Gillek, Svenskt Näringsliv, medverkar i en workshop med fokus på kommunens näringslivsstrategi och med utgångspunkt från senaste siffrorna i Svenskt Näringslivs företagsklimat.
Plats: J3 Köket.

Aktivitet inför julen? Lasse får i uppdrag att till nästa möte presentera idé om jultallrik och ev program för en gemensam kväll.

§ 6 Frågor kring köpmännen

Kvällsöppet genomfört 24 sept. Flera köpmän också med i samband med Alla får plats-dagarna 1-3 okt. Ännu inget bestämt kring kommande julskyltning.

§ 7 Frågor kring Science Park

Ida rapporterar via mail om planeringen:

- Finansieringsutbildningen den 26/10 hålls som planerat fysiskt i Aneby tillsammans med Almi, har stämt av med dem i veckan.
- Den tänkta skatteutbildningen som var planerad till slutet av november flyttas fram till vinter/vår 2021 då Skatteverket inte kör några fysiska träffar före årsskiftet.

Har hjälpt till med två registreringar av nya AB i Aneby de senaste två veckorna.

§ 8 Information från kommunen

- Flera företagsbesök genomförda. Mycket bra samtal. En fråga som lyfts i samband med detta är va-avgiften och hur kostnaderna ser ut för företagen.
- Brottsförebyggande rådet – planerar trygghetsvandring under hösten. Behövs ur flera aspekter, dels upplevd säkerhet när man rör sig i Aneby, och dels för att lyfta frågan kring ökat drogmisbruk bland unga i samhället.
- Ny säkerhetssamordnare börjar kommande vecka, efter vakans på tjänsten i ett par månader.

§ 9 Medlemsfrågor

Företaget Aneby Ståd har för avsikt att lägga ner verksamheten vid nyår. Lämnar därmed sitt medlemskap. Ny medlem: Gröna Lund i Vireda.

Enkäten som Ida arbetat med har samlat 25 svar från medlemsföretagen. Länk till sida med alla enkätsvar skickas till hela styrelsen för fortsatt diskussion om resultatet på nästa styrelsesammanträde.

§ 10 Övriga frågor

- a. Vi har uppmärksammats på att det är ett rejält stort hål i trappan in till fastigheten. Åke kontaktar hyresvärden.
- b. Veronica Örfelth har framfört frågan om att hyra bakre delen av ANL:s lokaler, samt framfört önskemål om att föreningen ska bidra till att iordningsställa lokalen.
En enig styrelse motsätter sig att föreningen ska bekosta delar av renoveringen. Här konstateras också att vi behöver fundera över hur vi ska hantera frågan om utnyttjandet av kontorslokalen.
Beslutas att vi funderar vidare för att kunna ta beslut vid nästa styrelsemöte.

§ 121 Kommande styrelsemöte

Tisdag 27 okt kl 18.00 på Aneby Näringslivs kontor.

§ 132 Avslutning

Ordförande avslutar mötet kl 20.00.

Justeras:

Åke Berg
ordförande

Emma Eriksson
justerare

Ola Gustafsson
sekreterare